



Starachowice, dnia 01.09.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8/09/2020/IMK

dotyczące świadczenia usług szkoleniowych

w ramach grantu „**INNOWACYJNY MODEL KSZTAŁCENIA UCZNIÓW SZKÓŁ ZAWODOWYCH Z TERENU POWIATU KIELECKIEGO**” realizowanego w ramach projektu „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Działania 4.1 Innowacje społeczne, Osi Priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 2-G/IR-XI/2019.

ZAMAWIAJĄCY:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, 27-200 Starachowice, ul. Mickiewicza 1a, NIP 6640012038, REGON 290377240, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000057993.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2. Rodzaj zamówienia

Usługi

3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkoleń pn.:
- Szkolenie „Prawo jazdy kategorii B” dla 11 uczniów/uczennic Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach.

w ramach grantu „**INNOWACYJNY MODEL KSZTAŁCENIA UCZNIÓW SZKÓŁ ZAWODOWYCH Z TERENU POWIATU KIELECKIEGO**” realizowanego w ramach projektu „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Działania 4.1 Innowacje społeczne, Osi Priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 2-G/IR-XI/2019.

Szczegółowy zakres zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

5. Oferty częściowe/wariantowe

Nie przewiduje się składania ofert częściowych.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.

6. Czas trwania zamówienia / termin wykonania: 01.10.2020r. – 15.12.2020r.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany planowanego terminu rozpoczęcia i zakończenia okresu realizacji zamówienia.
- 2) Zajęcia będą realizowane zarówno w dni robocze jak i w trybie weekendowym tj. sobota i niedziela w godzinach między 08:00 a 20:00, zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę załączonym do zapytania ofertowego harmonogramem zajęć (Załącznik nr 6). Harmonogram zajęć może ulec zmianie pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z grupą i za zgodą Zamawiającego.
- 3) Czas trwania jednego modułu/zjazdu nie powinien przekraczać 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe, a w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jedna przerwa trwająca min. 45 minut.
- 4) Termin wykonania zamówienia musi obejmować zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w tym egzamin – dla uczniów/uczennic grantu.

7. Miejsce realizacji zamówienia:

Szkolenie przeprowadzone zostanie:

miejsce realizacji: miejscowość Chęciny, woj. świętokrzyskie.

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, FINANSOWYM, EKONOMICZNYM I TECHNICZNYM

8. Wadium / zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie przewiduje się wadium / zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zaliczki / płatność częściowa

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Istnieje możliwość płatności częściowych.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Należy wypełnić **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.

Ocena warunku wg formuły: *spełnia – nie spełnia*.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Należy wypełnić Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

3) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Należy wypełnić Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

W przypadku ofert wspólnych należy złożyć Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3, o którym mowa powyżej, podpisane osobno przez każdego członka konsorcjum w imieniu swojej firmy oraz umowę konsorcjum podpisaną przez wszystkich członków konsorcjum.

4) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Warunek szczegółowy – w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń dla min. 11 osób, które ukończyły szkolenie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia ofert, czyli od 10.09.2017r do 09.09.2020 (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).

Należy wypełnić Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

5) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują kadrą trenerską/instruktorską szkolenia objętego zapytaniem ofertowym. Każdy trener/instruktor wymieniony w ofercie, który będzie realizował szkolenie objęte zapytaniem ofertowym spełnia łącznie następujące warunki:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) Posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia odpowiednie do zakresu tematycznego prowadzonych szkoleń¹;
- b) Posiada minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe odpowiednie do zakresu tematycznego prowadzonych szkoleń²;
- c) Posiada kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych (rozumiane jako ukończony min. 60 godzinny kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych³ lub wykazanie doświadczenia w kształceniu dorosłych – min. 750 godzin⁴).

Należy wypełnić Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego oraz dołączyć dokumentację potwierdzającą spełnienie przez wskazanego trenera wymagań podanych powyżej (w pkt. 10, podpunkcie 5), w tym: m.in. kopie: dyplomów, certyfikatów, referencji, zaświadczeń, umów, świadectw pracy i innych.

W przypadku gdy szkolenie będzie prowadził więcej niż jeden trener/instruktor tabelę z Załącznika nr 7 i kopie w/w dokumentów należy złożyć osobno dla każdego z trenerów/instruktorów.

Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.

Oferty, które nie spełnią tego wymagania zostaną odrzucone.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

6) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

Warunek szczegółowy – Wykonawca dysponuje na podstawie umowy najmu/użyczenia/własności/innej salą szkoleniową/pracownią/placem/terenem do przeprowadzenia zajęć zapewniającą komfort uczenia się, spełniającą przepisy BHP oraz odpowiadającą potrzebom grupy docelowej projektu (wyposażoną w niezbędny do realizacji szkolenia sprzęt). Pomieszczenia powinny umożliwić prowadzenie zajęć z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy słuchaczami (zgodnie z wyt. dot. COVID 19).

Należy wypełnić Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

7) Przedstawią zgodny z opisem przedmiotu zamówienia program i harmonogram szkolenia.

Program uwzględni minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, trenera/instruktora/ów, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia opisane w języku efektów uczenia się – powinny zawierać opis rezultatów uczenia⁵, metody szkolenia, liczbę godzin szkolenia z danego tematu i tematykę zajęć. Podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące Uczestników/czki metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów,

¹ potwierdzone kopią dokumentów w tym m.in. dyplomu, świadectwa, certyfikatu lub innych, z których wynika w/w wykształcenie

² potwierdzenie doświadczenia zawodowego może wynikać m.in. z: umowy, świadectwa pracy, zaświadczenia od instytucji lub innych

³ potwierdzone kopią dokumentów w tym m.in. dyplomu, świadectwa, certyfikatu lub innych z których wynika w/w wymaganie

⁴ potwierdzenie zrealizowanej liczby godzin może wynikać m.in. z: referencji, zaświadczenia od instytucji lub innych

⁵ Cele szkolenia powinny dostarczać Uczestnikom/czkom odpowiedzi na pytanie: „Co będzie wiedział, rozumiał i/lub potrafił zrobić uczestnik, który ukończy to szkolenie?”





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

treści szkolenia oraz specyfiki grupy. Programy szkolenia w obszarach tematycznych szkoleń i formach kształcenia, w których jest to wymagane – tworzone są zgodnie z obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów.

Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, trenera/instruktora/ów, godziny realizacji szkolenia i godziny przerw. Czas trwania jednego modułu/zjazdu nie powinien przekraczać 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe, a w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jedna przerwa trwająca min. 45 minut⁶.

Należy wypełnić **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

8) Przedstawią ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

UWAGA:

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero – jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu (tj. punkt 10 podpunkt 1,2,3,4,5,6,7,8) będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy. Wszystkie załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnianie opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz należy dołączyć takie dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oferty, które nie spełnią tego wymagania zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wszystkich warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym lub do udzielenia dodatkowych wyjaśnień.

11. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Do oświadczenia proszę dołączyć posiadany certyfikat
- 2) Oświadczenie dotyczące wykazu przeszkolonych osób według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
- 3) Kopie dokumentów trenera/instruktora potwierdzające spełnianie przez niego wymagań podanych w pkt. 10 podpunkt 5.

⁶ Dopuszczalna jest realizacja szkolenia niespełniającego części ww. warunków dotyczących harmonogramu czasowego szkolenia, o ile jest to uzasadnione specyficzną formą pracy wynikającą z przyjętych celów i metod kształcenia





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) Oświadczenie dotyczące zaplecza technicznego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego oraz umowę najmu/użyczenia/własności/inny dokument informujący o możliwości korzystania z nieruchomości w celu realizacji szkolenia.
- 5) Program i harmonogram szkolenia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.
- 6) Lista sprawdzająca trenera/instruktora według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do zapytania ofertowego. W przypadku gdy szkolenie będzie prowadził więcej niż jeden trener/instruktor odpowiednie pola z **Załącznika nr 7** i kopie w/w dokumentów należy złożyć osobno dla każdego trenera/instruktora.
- 7) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do zapytania ofertowego – podpisana przez Wykonawcę składającego ofertę oraz wszystkie osoby wskazane w **załączniku nr 7** do wykonania przedmiotu zamówienia.

Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w takiej formie, z której nie będzie jednoznacznie wynikało spełnienie w/w warunków będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku:

- i. **oczywistych omyłek pisarskich,**
- ii. **oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,**
- iii. **innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,**
- iv. **wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym lub do udzielenia dodatkowych wyjaśnień.**

Zamawiający oświadcza, że dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa złożone przez Oferentów nie będą udostępniane innym Uczestnikom postępowania, a dane osobowe zawarte w ofertach będą wykorzystywane dla potrzeb niezbędnych do procesu oceny ofert i realizacji usługi objętej zapytaniem ofertowym.

PROCEDURA

12. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zamawiający jest podmiotem, który **nie jest zobowiązany** do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.). W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest finansowane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, zgodnie z umową o dofinansowanie niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „*Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*” z dnia 19 lipca 2017r. i inne aktualnie obowiązujące w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- 2) Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium wyboru Oferty najkorzystniejszej będzie cena rozumiana jako łączna cena brutto obejmująca wykonanie zamówienia. Zamówienie otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę i jednocześnie spełnia warunki określone przez Zamawiającego. W przypadku gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Oferentów o przedstawienie Ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Opis sposobu obliczenia oceny Oferty:

Ocena Ofert będzie dokonywana według następującej zasady:

Cena (C) = 100%

Wykonawca, który zaproponuje najniższą łączną cenę obejmującą wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

$$C = \frac{\text{Cena brutto Oferty najtańszej}}{\text{Cena Oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

14. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe

<https://innowacyjnaedukacja.spinno.pl/>

15. Termin oraz miejsce składania ofert

Termin składania ofert wyznaczono na dzień **09.09.2020 do godz. 15.00** (wiążąca jest data i godzina wpływu Oferty do siedziby Zamawiającego). Ofertę można składać:

- 1) Osobiście w siedzibie ARR: ul. Mickiewicza 1a, 27-200 Starachowice w godzinach 8:00 – 15:00
- 2) Przesyłką pocztową/kurierską na adres: Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, ul. Mickiewicza 1a, 27-200 Starachowice (wiążąca jest data i godzina wpływu: do 09.09.2020 r. do godz. 15.00).

16. Osoby do kontaktu

Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji na temat wypełniania dokumentów jest Pan Rafał Maciak tel. 41 247 62 61.

17. Termin związania Ofertą

Termin związania Ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych począwszy od upływu terminu składania ofert wskazanego w pkt. 15.





18. Sposób sporządzenia Oferty

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zamówieniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
- 4) Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wraz z Ofertą konieczne jest złożenie dołączonych jako wzór Załączników nr 3, 4, 5, 6, 7, 8 do zapytania ofertowego oraz pozostałych załączników, o których mowa w pkt. 11 niniejszego zamówienia.
- 5) Oferta zawierać będzie cenę jednostkową brutto przeprowadzenia poszczególnych szkoleń określonych w zamówieniu dla jednej osoby (z uwzględnieniem wszystkich należnych podatków) oraz łączną wartość wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i liczby osób wskazanych w załączniku nr 1. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
- 6) Na kopercie ze składaną ofertą należy umieścić dopisek: *Zapytanie ofertowe nr 8/09/2020/IMK - nie otwierać przed godz. 15.00 09.09.2020 r.*

19. Informacja o ocenie nadesłanych ofert

Informacja o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie zamawiającego: www.farr.pl oraz przesłana drogą elektroniczną jedynie do Wykonawców, którzy złożyli oferty.

20. Zawarcie umowy

W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym/będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie 7 dni od daty opublikowania wyników, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

21. Zmiany zapytania

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Zamawiający zastrzega, że ostateczna liczba Uczestników biorących udział w szkoleniu może ulec zmianie z uwagi na ewentualne rezygnacje/zgłoszenia. Ostateczna kwota wynagrodzenia należnego wykonawcy zostanie ustalona na podstawie list obecności Uczestników/czek na szkoleniu.

22. Unieważnienie

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności gdy:

- 1) wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia;
- 5) Zamawiający nie otrzyma dofinansowania;
- 6) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

23. Odrzucenie oferty

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona po terminie składania ofert;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 5) nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

24. Warunki zmiany umowy

1) Zastrzega się możliwość dokonania zmian w przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie ze względu na zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia bądź zmian w zakresie realizacji projektu.

2) Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

a. okresu realizacji umowy,

b. ostatecznej liczby uczniów,

c. zwiększenia wartości zamówienia (zamówienia uzupełniające w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie) w sytuacji gdyby ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego byłoby uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,

d. zmian wytycznych, zaleceń Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej lub innych dokumentów będących podstawą realizacji grantu „INNOWACYJNY MODEL KSZTAŁCENIA UCZNIÓW SZKÓŁ ZAWODOWYCH Z TERENU POWIATU KIELECKIEGO”,

e. godzin (od – do) i dni, w których prowadzone będą szkolenia.

3) O dokonaniu zmian formie aneksu Oferent zostanie poinformowany co najmniej 1 dzień przed dokonaniem zmiany.

FUNDUSZE
Agencja Rozwoju Regionalnego
w Starachowicach
ul. Mickiewicza 1 a
27-200 STARACHOWICE
tel. 274-46-90 fax 274-04-09

PREZES ZARZĄDU

mgr Ryszard Nosowicz

